

Styrelsemöte KMR Strängnäs stiftsförening

Datum: 2025 09 15 Tid: 12.00-13.00 Plats: Gripsholms värdshus

Närvarande: Caroline Arogen (via telefon) Frida Stjärnström, Helena Wanrud
Henric de Koster, Karl Magnus Jansson samt Malin Strömbäck.

Förhinder: Jonas Lind

1. Mötets öppnande.

Ordföranden förklarar mötet för öppnat.

2. Mötets behöriga utlysande - kallelse 14 dagar innan mötet.

3. Fastställande av dagordning.

Dagordningen fastställs med tillägg under Övriga frågor.

4. Ekonomirapport och kassabehållning.

Kassören föredrar.

Saldo 2025-09-14: 112 540,78

5. Diskussion kring våra medlemmars kunskapsnivå vad gäller avtalet - även de enklaste frågor, som anställningsavtal etc.

Vi ser att våra medlemmar kan vara i behov av högre kunskapsnivå när det gäller avtal och anställning. I o m det nya avtalet som löper från och med den 1 januari 2026 har vi en bra ingång i att stötta våra medlemmar i detta. Brister här inom leder ofta till ett ökat tryck på våra förhandlingsombud.

Ett medlemsmöte i någon form inför det nya avtalet planeras till november månad då Ombudsmötet i Malmö ägt rum 23.24 oktober. (Karl Magnus och Malin representerar vårt stift)

6. Hur går vi vidare för att öka våra medlemmars kunskaper vad gäller avtal?

För att informera våra medlemmar i Strängnäs stift kommer ett informationsmail gå ut via ordföranden och vice ordföranden. Vi avvaktar den avtalsimplementeringskonferens som äger rum den 23 september (där deltar Förhandlingsombud och Regionala skyddsombud för Sveriges lärare)

7. Styrelsens mötesform? Duger digitalt?

Vi har digitala möten de flesta tillfällena. Dock eftersträvar vi ett 2 fysiska möten med lunch per verksamhetsår. Gripsholms värdshus är en bra plats att mötas på.

8. Vilken måndag i månaden är den lämpligaste mötesmåndagen?

Vi har svårt att hitta en given måndag i månaden för möten.

Styrelsen beslutar om följande möten:

- 3 november klockan 14.00-15.00 Digitalt
- 8 december klockan 10-00-12.00 Digitalt

(Ordinarie ledamot anmäler förhinder av deltagande snarast möjligt till ordförande som kallar in suppleant.)

9: Övriga frågor.

Justering av protokoll.

Styrelsen är överens om att protokoll från våra styrelsemöten skickas från sekreterare till ordföranden för justering som i sin tur mailar protokollet till styrelsen.

Fråga om digital justering via Bank-id tas tacksamt upp på nästa möte. (gäller främst protokoll från årsmöte)

Årsmöte 2026.

Styrelsen föreslår datumet fredagen den **24 april** för Årsmöte med middag och övrigt program. Plats: Gripsholms värdshus. Förslag till övrig aktivitet såsom konsert eller föredrag mailas till Frida Stjärnström som sammanställer och lämnar till ordförande för vidare styrelsearbete under hösten.

10. Avtackning.

Styrelsen avtackar Karl Magnus med en varm gåva för sin insats som ordförande för styrelsen i Stiftsföreningen KMR i Strängnäs stift.

10. Mötets avslut

Ordföranden förklarar mötet för avslutat.

Vid protokollet

Justeras

.....

.....

Malin Strömbäck, sekreterare

Henric de Koster, ordförande