

Checklista inför förhandling om arbetstidsschema för kyrkomusiker

Det är Lärarförbundets lokalavdelningsstyrelse som enligt stadgarna utövar Lärarförbundets förhandlingsrätt i lokala förhandlingar. Lokalavdelningsstyrelsen kan utse fackliga förtroendemän att företräda Lärarförbundet i olika typer av förhandlingar.

I förhandlingar om instruktion för kyrkomusiker har lokalavdelningarna uppdragit åt KMRs stiftsombud att föra dessa förhandlingar. I de fall pastoraten beslutar om schemaläggning är det på samma sätt lämpligt att uppdraget att förhandla (MBL § 11) om detta läggs på stiftsombudet.

- Kontrollera att schemat omfattar högst 107 timmar per 4-veckorsperiod vid heltidsanställning.
- Inget schemalagt arbetspass får överskrida 5 timmar i sträck.
- Var mycket restriktiva med att teckna kollektivavtal (MBL § 10) om längre begränsningsperiod än 4 veckor.

Det är fullt möjligt att överenskomma om ett särskilt schema under sommarperioden. Detta innebär inte att 4-veckorsbegränsningsperiod därmed avtalas bort. Från Församlingsförbundet finns ett material med exempel på hur detta kan genomföras. Överenskommelse om sommartid sker i form av ett lokalt kollektivavtal (MBL § 10).

- Gå igenom vad som menas med förtroendearbetstid, dvs den tid som ligger utanför schemat. Den tiden är till för arbetstagarens enskilda förberedelse. Därmed har arbetsgivaren vare sig rätt att beordra arbetsuppgifter på förtroendetid eller begära uppgift om vad arbetstagaren använt tiden till, eller hur arbetstagaren disponerat förtroendetiden. Genom förskjutning av schemalagd arbetstid eller beordran om övertidsarbete kan dock förtroendearbetstiden komma att flyttas i tiden.
- Påtala vikten av schemalagd tid för överläggning med prästen om psalmval m m samt om mottagningstid, telefontid etc, för att allmänheten skall kunna nå musikern.

Det kan vara lämpligt med något eller några kvällspass varje vecka för att bereda allmänhet, brudpar, anhöriga vid dödsfall, körmedlemmar, barnkörföräldrar och övriga möjlighet att kontakta kyrkomusiken under schematid.

- Gå igenom regler för förskjuten arbetstid.
- Gå igenom regler för övertid.
- Gå igenom regler för OB-tillägg. Speciellt OB-tillägg vid övning på förtroendetid, då den måste förläggas till obekväm tid på grund av ouppvärmad kyrka eller annan omständighet som beror på arbetsgivaren.
- Övertid skall normalt vara beordrad i förhand. Gå igenom hur man skall göra i de fall, då det kan vara svårt att få övertiden beordrad i förhand.

- orgelbyggare eller pianostämmare kommer

- körmedlemmar, barnkörföräldrar ringer - behöver diskutera - få hjälp - kanske få extra övning - inspelat kassettband - få noter - m m

- solister, instrumentalister kan inte öva på schematiden eller ändrar överenskomna övningstider
- brudpar eller dödsbo tar kontakt eller står i dörren till privata bostaden
- prästen som skall ha kommande gudstjänst ringer och vill diskutera psalmer under icke schematid
- kören behöver öva längre tid för att kunna sjunga kommande söndag
- körens styrelse kallar till sammanträde
- kören skall ha körfest - körresa - extraövning - körhelg
- övrigt
- Arbetsgivaren väljer att schemalägga 70 % av arbetstiden. Vad skall då gälla beträffande konserter, musikgudstjänster, repetitioner, solistövningar, partiturgenomgång etc.
- Arbetsgivaren väljer att på grund av stor konsertverksamhet schemalägga 50 % av arbetstiden. Resten av arbetstiden (50% -70%) blir då utökad förtroendetid avsedd för konserter och konsertförberedelser. Gå igenom vad som skall gälla för OB-tillägg.
- Klargör var kyrkomusiken har sitt tjänsteställe.
Diskutera i vilken omfattning kyrkomusikern får arbeta hemma på sin schemalagda tid. Om arbetsgivaren inte godkänner bostaden som arbetsplats, bör vi ställa särskilda villkor på utformningen av arbetsplatsen med hänsyn till arbetsrum, instrument, telefon, skrivmaskin/dator, notförvaring, enkel matlagning etc.
- Begär klargörande över hur arbetsgivaren har tänkt sig förläggning av de 100 årstimmarna för utveckling.

*Underlaget till ovanstående checklista kommer från en skrivelse till KMRs stiftsombud och Lärarförbundets lokalavdelningar och författad av Ola Cernelid 1996-11-12
Lärarförbundet, Personalpolitiska avdelningen.*