

PROTOKOLL

fört vid sammanträde för

Förbundsstyrelsen, Kyrkomusikernas Riksförbund.

Datum 2021-03-11-12

Tid Tor. 11/3: Pass 1: kl. 10.00 – 12.00 Lunch
Pass 2: kl. 13.30 – 15.00
Fre.12/3: kl. 09.00 – 11.00

Plats: Genomfördes som Zoom möte

Närv. ord. ledamöter: Nils-Gunnar Karlson (mötesordförande)
Ann-Margreth Nyberg (mötessekreterare)
Olle Heverius (förbundskassör)
Kerstin Odeberg, mötessekr § 23-25, 27 samt 32-34
Pernilla Radborn
Marie Olhans

Ersättare för
Margaretha Skoglund
som anmält förhinder: Elisabeth Claesson-Trång

Rullande suppleant: Carolina Söderberg (deltog ej i § 32-34)

Ersättare för Ann-
Margreth Nyberg
Torsdag em: Ulric Andersson (§ 23-25, 27, 32-34)

Adjungerade: Jonas Tobin och Irene Jansson, Annero Ekonomi

§ 16.Mötets öppnande

Förbundsordföranden Nils-Gunnar Karlson öppnade mötet och hälsade alla välkomna samt gjorde ett upprop.

§ 17 Justerare

Till mötesjusterade valdes Marie Olhans och Elisabeth Claesson-Trång.

act
dd
ko
New

§ 18 Dagordning

Tillägg gjordes under § 35 och § 20.

Därefter godkändes dagordningen och lades till handlingarna.

§ 19 Föregående protokoll FS 2020-02-08, AU 2021-02-22

Protokoll från FS 2020-02-08 och AU 2021-02-22 godkändes och lades till handlingarna.

§ 20 Rapporter

a) Avtal 2020 – webinarium 2021-02-23

Nils-Gunnar Karlson rapporterade från mötet som genomfördes med Ingrid Lindgren-Andrén, Lärarförbundets regionsombudsmän, samt med alla stiftsombud. Löneavtalet gäller från 2021-04-01.

b) Pilotprojektets slutfas 2021-02-15

Nils-Gunnar Karlson rapporterade om verktyget för planering av kyrkomusikernas arbetstid. Slutfasen är på gång och utbildning är planerad till den 2021-04-14 för stiftsombud samt förhandlare från SKAO .

c) RSO – webinarium 2021-04-20

Tillsammans med Monica Ahlin-Wall från Lärarförbundet har ett årshjul sammanställts om de regionala skyddsombudens arbetsuppgifter, rapportering osv. En utbildningsdag planeras till 20 april.

d) Ekonomigruppen 2021-02-26

Förbundskassören rapporterade från telefonmötet den 2021-02-26 där bokslutet förbereddes.

e) Besök 2021-02-10 Årsmötet i Karlstads stift

Pernilla Radborn redogjorde från årsmötet där förbundsordföranden deltog. Mötet genomfördes digitalt via zoom och upplevdes som positivt.

f) Besök 2021-02-22 Årsmöte i Härnösands västra

Elisabeth Claesson-Trång redogjorde också från ett positivt årsmöte via zoom där även förbundsordföranden medverkade.

g) Kapitalrapporten

Har inkommit från kapitalförvaltaren som meddelar att vi har en god avkastning.

§ 21 Matrikel 2021 – avstämmning

Kontraktssombuden har fått i uppdrag att korrigera uppgifter till matrikel 2021.

Tidsplan - 15/3 alla uppgifter införda
26/3 deadline annonser
16/4 arbetet klart
10-14/5 leverans

AU funderar på möjligheten att ha kontraktssombud för fristående medlemmar och pensionärer. Frågan tas upp på ordförandekonferensen.

§ 22 Uppdrag från ombudsmötet

(Motion nr 9 – Pedagogik och metodik – Dokument med frågor)

Frågeformuläret till våra utbildningsplatser, ett pågående arbete i FS.

Några kontakter har redan tagits. Klart senast 1 maj

ECT
OLO
KO
NICK

§ 23 Ordförandekonferensen 2021-09-06 i Stockholm

Inbjudan skickades den 2021-02-24 till stiftsordförandena.

Programmet för konferensen tas upp på förbundsstyrelsens majsammanträde.

FS uppdrag

åt Marie Olhans att undersöka lunchmöjligheter för 35 personer

§ 24 Strategiarbetet

Minnesanteckningar fördes för förbundsstyrelsens interna bruk.

§ 25 KMT

Förbundsstyrelsen diskuterade att föreslå redaktören en höjning av prenumerations- och platsannonserpriser. Eventuell förändring kan se årsskiftet 21/22.

Kerstin Odeberg rapporterade om kontakter med medlemmar i redaktionskommittén.

§ 26 Ekonomi

Inbokat besök av Irene Jansson, Annero ekonomi, torsdag kl 11 via telefonlänk.

a) Ekonomirapport

Resultatrapporten för KMT verksamhetsåret 2020 genomgicks av förbundskassören tillsammans med Irene Jansson.

Resultat och balansrapport för KMR verksamhetsåret 2020 genomgicks också av kassören och Irene Jansson.

Vissa medlemsavgifter har inte inkommit. Påminnelse har gått ut.

FS beslut

att Irene Jansson rapporterar till förbundskassören och förbundsordföranden som tillsammans gör en avstämning där det saknas inbetalning,

b) Bidrag till stiftsföreningar - uppföljning

Utbetalningar av 2021 års bidrag har gjorts.

c) Redovisning från stiftsföreningarna – uppföljning

Genomgicks av förbundskassören och lades till handlingarna.

d) Bokslut 2020

FS beslut

att anta bokslutet för 2020.

e) Material till skatteverket

Allt efterfrågat material, för 2019, är inskickat till Skatteverket.

Ek T
DLD
KO
Nek

f) Inköp av brevvåg

FS informerade att AU har beslutat att köpa in en digital brevvåg till förbundsordföranden.

§ 27 KMR:s verksamhetsberättelse 2020

FS beslöt

att anta verksamhetsberättelsen för 2020.

§ 28. Kalendarium

Genomgicks och lades till handlingarna.

§ 29. Hemsidan. Inbokat besök av Jonas Tobin fredag 2021-03-12 kl.09.45.

Webmaster Jonas Tobin berättade om hemsidan och den mall som Stiftsföreningarna har möjlighet att använda. Lund, Härnösand, Stockholm Västerås o Växjö använder denna. Motion från ombudsmötet september 2019 §23 "Stiftsföreningarnas hemsidor" är genomförd. Webmaster kommer att en gång i månaden uppdatera AU om besöksstatistiken på KMR:s hemsida, även att länka vissa saker från KMR:s hemsida till Facebook.

FS uppdrog

åt Marie Olhans och Ann-Margreth Nyberg ska undersöka varför tre stiftsföreningar saknar hemsida. De tre är Visby, Uppsala och Strängnäs.

åt Marie Olhans att fundera vidare på om KMR ska ha ett konto på Instagram.

§ 30 GDPR

Webmaster Jonas Tobin har tagit fram ett förslag till policydokument som genomgicks och kompletterades med kontaktuppgift och överskrift. Därefter kommer policyn att läggas på hemsidan.

Ett tack framfördes till webmaster för arbetet med dokumentet.

FS beslöt

att anta policydokumentet.

§ 31 Handläggning av motioner

Kerstin Odeberg presenterade ett internt dokument som säkerställer att arbetet genomförs. Ombudsmötet 2022 ges på så sätt en tydlig presentation av uppföljningen av tagna motioner från ombudsmötet 2019.

ET
OD
KO
NG

§ 32 Stadgar

FS beslöt

att uppdra åt förbundssekreteraren att föra in den stadgeändring i §13 som beslutades av ombudsmötet 2019.

§ 33 Lokala skyddsombud

Förbundsstyrelsen avser att samla, de kyrkomusiker som är lokala skyddsombud, till webinarium under 2021.

FS beslöt

att uppdra åt stiftsombuden att inventera sina respektive områden på de kyrkomusiker som är lokala skyddsombud. Förbundsordföranden skriver till stiftsombuden, svar från dem önskas senast 1/6.

§ 34 Personalärende

FS beslöt

att uppdra åt förbundsordförande att ha lönerevision med Jonas Tobin.

Olle Heverius deltog inte i beslutet.

§ 35 Övriga frågor

a) Gåva vid gästbesök

Carolina Söderberg och Pernilla Radborn fick i uppdrag att se över gåvor som kan delas ut vid olika besök eller till gäster. KMR:s logga bör finnas med på produkten.

b) Brev från domkyrkoorganisten Mikael Fridén, Göteborg

Förbundsordföranden informerade om den oro som finns över att tjänster inte annonseras ut och de konsekvenser detta får.

c) Datum för ombudsmötet 2022.

Förslag på datum är 20-21 oktober 2022. Samt FS 19 oktober. Kallelse kommer att skickas ut hösten 2021.

FS beslöt

att ombudsmötet förläggs till den 20-21 oktober 2022 i Stockholm

§ 36 Mötet avslutas

Förbundsordföranden tackade styrelsen för väl genomfört arbete under dessa två dagar.

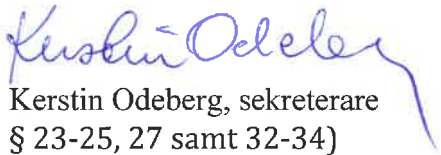
ett
då
jo
Nae




Nils-Gunnar Karlsson
Förbundsordförande



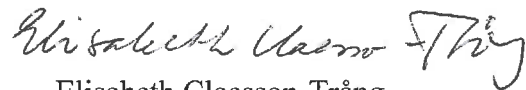
Ann-Margreth Nyberg
Förbundssekreterare



Kerstin Odeberg, sekreterare
(§ 23-25, 27 samt 32-34)



Marie Olhans
Justerare



Elisabeth Claesson-Trång
Justerare